



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



---

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

Projekt „*Własne przedsiębiorstwo – szansa na sukces i niezależność*” realizowany przez Tarnobrzeską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. w Tarnobrzegu (zwaną dalej TARR S.A.) w ramach Działania 6.2 *Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia*, Priorytetu VI *Rynek pracy otwarty dla wszystkich* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, na podstawie Umowy nr UDA-POKL.06.02.00-18-010/08-00 zawartej w dniu 08.12.2008r. z Województwem Podkarpackim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej.

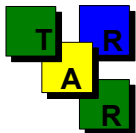
**Prosimy parafować regulamin na każdej stronie i podpisać we wskazanych miejscach.**

## REGULAMIN UDZIAŁU I SPOSÓB REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

### § 1

#### Postanowienia Ogólne

1. TARR S.A jest to Tarnobrzaska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą 39-400 Tarnobrzeg, ul. M. Dąbrowskiej 15, tel. (015) 8226187, faks. (015) 8231952, [www.tarr.pl](http://www.tarr.pl), e-mail: [tarr@tarr.pl](mailto:tarr@tarr.pl)
2. Projekt jest to przedsięwzięcie pt. „*Własne przedsiębiorstwo – szansa na sukces i niezależność*” realizowane w ramach Działania 6.2 - Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia; Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, realizowany przez TARR S.A. w terminach od 01.10.2008 - 31.03.2010r. na podstawie Umowy nr UDA-POKL.06.02.00-18-010/08-00 zawartej w dniu 08.12.2008r. z Województwem Podkarpackim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej
3. Uczestnikiem projektu mogą być wyłącznie osoby zameldowane (czasowo lub na stałe) na terenie województwa podkarpackiego. Firmy założone w wyniku realizacji projektu muszą być zarejestrowane na terenie województwa podkarpackiego.
4. Biuro projektu to wydzielona do realizacji projektu komórka TARR S.A. mieszcząca się w siedzibie Agencji.
5. Dokumentacja rekrutacyjna składa się z:
  - 5.1 Ankiety kwalifikacyjnej.
  - 5.2 Regulaminu rekrutacji.
  - 5.3 Deklaracji uczestnictwa w projekcie.
  - 5.4 Oświadczenia o zameldowaniu.
  - 5.5 Zaświadczenia o zameldowaniu czasowym (jeśli dotyczy)
  - 5.6 Oświadczenia o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w ciągu ostatnich 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu.
  - 5.7 Oświadczenia o nie uczestniczeniu w innym projekcie w ramach działania 6.2 POKL i nie korzystaniu ze środków Funduszu Pracy na założenie działalności gospodarczej.



TARNOBRZESKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO S.A.  
ul. M. Dąbrowskiej 15, 39-400 Tarnobrzeg  
tel./fax +48 15 822 61 87, +48 15 823 19 52  
[www.tarr.pl](http://www.tarr.pl) e-mail: [tarr@tarr.pl](mailto:tarr@tarr.pl)





---

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

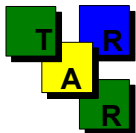
- 5.8 Kopii dowodu osobistego (oryginał do wglądu) lub zaświadczenie z wydziału meldunkowego o zameldowaniu na terenie województwa podkarpackiego.
- 5.9 Kserokopii (oryginał do wglądu) zaświadczenia o niepełnosprawności (jeśli dotyczy)
6. W projekcie mogą uczestniczyć wyłącznie osoby:
- bezrobotne,
  - posiadające status osoby nieaktywnej zawodowo – definicja w Ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Dz. U. Nr 99 poz. 1001 z dnia 20 kwietnia 2004r.
  - osoby pracujące.
7. Regulamin określa kryteria uczestnictwa i rekrutacji uczestników projektu.
8. Tarnobrzaska Agencja Rozwoju Regionalnego zastrzega, iż wypełnienie i złożenie dokumentacji rekrutacyjnej nie jest jednoznaczne z przyjęciem do uczestnictwa w projekcie.
9. W przypadku podania nieprawdziwych danych dotyczących informacji w dokumentach rekrutacyjnych uczestnik zobowiązuje się do zwrotu kosztów uczestnictwa w projekcie wraz z odsetkami ustawowymi. Dane mogą być weryfikowane do 2020r.
10. Oceny dokumentów rekrutacyjnych i kwalifikacji osób do projektu oraz naboru dokona TARR S.A.
11. Oceny merytorycznej wniosku o przyznanie wsparcia finansowego dokona Komisja Oceny Wniosków zwana dalej Komisją powołana przez Zarząd TARR S.A. z powiadomieniem przedstawiciela Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie.
12. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 50 osób, z tym, że 14 to osoby bezrobotne, 12 to osoby nieaktywne zawodowo, 24 to osoby zatrudnione. Trzy spośród 50 zakwalifikowanych do projektu osób to osoby posiadające status osoby niepełnosprawnej<sup>1</sup>.
13. Projekt przewiduje uzyskanie rezultatów twardych w postaci liczby udzielonego wsparcia inwestycyjnego dla minimum 34 osób z grupy wymienionej w pkt. 12 wyłonionych w drodze konkursu biznesplanów.
14. Projekt obejmuje działania szkoleniowe i doradcze. Uczestnicy projektu będą mogli ubiegać się o przyznanie jednorazowej dotacji inwestycyjnej na otwarcie własnej działalności gospodarczej (do 40.000,00 PLN) oraz o przyznanie wsparcia pomostowego na okres 6 miesięcy (w postaci składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne) oraz przedłużonego wsparcia pomostowego.
15. Informacje zawarte w dokumentacji rekrutacyjnej są zgodnie z Umową zawartą z Województwem Podkarpackim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.

Zapoznałem się i akceptuję warunki regulaminu.

.....  
*Data, czytelny podpis uczestnika*

---

<sup>1</sup> Osoba posiadająca orzeczenie o przyznaniu jednego z trzech stopni niepełnosprawności (ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)



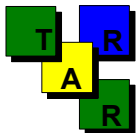


§ 2

SPOSÓB REKRUTACJI

**I ETAP – REALIZACJA WSPARCIA DORADCZO-SZKOLENIOWEGO DLA 50 OSÓB**

1. Uczestnikiem projektu mogą być wyłącznie osoby zameldowane (stałe lub czasowo) na terenie województwa Podkarpackiego, które w okresie 12 miesięcy przed przystąpieniem do projektu nie prowadziły własnej działalności gospodarczej. Do udziału w projekcie zapraszamy osoby fizyczne spełniające warunki jak w § 1 pkt. 6 zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, które spełniają przynajmniej jedno z trzech niżej wymienionych kryteriów:
  - 1.1 osoby w przedziale wieku od ukończone 18 do maksymalnie 34 lat - na dzień złożenia dokumentacji;
  - 1.2 osoby zamieszkałe na terenach wiejskich;
  - 1.3 kobiety.
2. Wstępnym kryterium kwalifikacji do udziału w projekcie będzie przynależność do najmniej jednej z ww. grup docelowych. W przypadku zgłoszenia się większej ilości osób spełniających jedno kryterium dopuszcza się wprowadzenie preferencji dla osób spełniających 2 lub 3 kryteria jednocześnie. W takim przypadku lista rankingowa będzie rozpoczynała się od osób spełniających 3 kryteria, a kończyła na osobach spełniających jedno kryterium. Dla osób jednakowo spełniających ww. kryteria o miejscu na liście rankingowej decydować będzie kolejność zgłoszeń określona przez datę podpisania ankiety kwalifikacyjnej.
3. Listy rankingowe tworzone będą oddzielnie dla następujących grup: pracujący, bezrobotni, nieaktywni zawodowo, niepełnosprawni.
4. W projekcie nie mogą brać udziału osoby, które w okresie 1 roku przed złożeniem dokumentacji rekrutacyjnej posiadały zarejestrowaną działalność gospodarczą i nie były współnikiem lub komplementariuszem w spółkach jednoosobowych lub członkiem spółdzielni utworzonych na podstawie prawa spółdzielczego. z wyłączeniem osób będących członkami spółdzielni budownictwa mieszkaniowego, którzy nie osiągają przychodu z tytułu członkostwa w spółdzielni;
5. Do projektu **nie będą kwalifikowane** osoby, które deklarują rozpoczęcie działalności gospodarczej wskazanej w § 30 ust 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego w sprawie udzielenia pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki tzn.:





**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

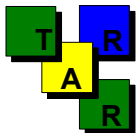


---

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

- w sektorze rybołówstwa i akwakultury rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury
- udzielona na działalność w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską
- udzielona w zakresie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, jeżeli:
  - wartość pomocy jest ustalana na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą objęte pomocą,
  - udzielenie pomocy zależy od przekazania jej w części lub w całości producentom surowców
- udzielana na działalność związaną z wywozem, jeżeli jest bezpośrednio związana z ilością wywożonych produktów, utworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucji lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z działalnością wywozową, przy czym pomoc obejmująca pokrycie kosztów uczestnictwa w targach i wystawach, badaniach lub usług doradczych z zakresu wprowadzenia nowego lub istniejącego produktu na nowy rynek nie stanowi pomocy publicznej na działalność związana z wywozem.
- uwarunkowana pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej przed towarami importowanymi
- udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą w sektorze górnictwa węgla w rozumieniu rozporządzenia Rady nr (WE) 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego.
- udzielana podmiotom w trudnej sytuacji ekonomicznej
- udzielana podmiotom, na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej, uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem
- udzielana podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie drogowego transportu towarów na nabycie pojazdów przeznaczonych do takiego transportu;
- udzielana na projekt, którego realizacja została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu;
- udzielona podmiotowi, który w bieżącym roku kalendarzowym oraz w dwóch poprzedzających go latach kalendarzowych otrzymał pomoc de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego -14 równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.



**TARNOBRZESKA AGENCJA ROZWOJU REGIONALNEGO S.A.**  
ul. M. Dąbrowskiej 15, 39-400 Tarnobrzeg  
tel./fax +48 15 822 61 87, +48 15 823 19 52  
[www.tarr.pl](http://www.tarr.pl) e-mail: [tarr@tarr.pl](mailto:tarr@tarr.pl)



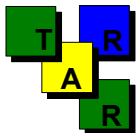


---

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

- Udzielana podmiotowi, który otrzymał dofinansowanie na pokrycie tych samych wydatków kwalifikowanych z innego źródła w ramach wyłączeń grupowych, o których mowa w art. 1 Rozporządzenia (WE) nr 994/98 z dnia 7 maja 1998r. dotyczącego stosowania art. 92 i 93 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską do niektórych kategorii horyzontalnej pomocy państwa (DZ. Urz. WE L 142 z 14.05.1998, str.1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 1, str. 312) lub na podstawie decyzji przyjętej przez Komisję Europejską w odniesieniu do pomocy indywidualnej.
- 6. Osoby zgłaszające się do uczestnictwa w projekcie zakwalifikowane przez Komisję do uzyskania dotacji rozwojowej mają obowiązek na etapie realizacji wsparcia doradczo-szkoleniowego rozpocząć działalność gospodarczą zarejestrowaną w Ewidencji Działalności Gospodarczej (wykluczone jest zakładanie spółki prawa handlowego zarejestrowane w KRS).
- 7. Warunkiem zgłoszenia udziału w projekcie jest wypełnienie dokumentacji rekrutacyjnej (ankiety kwalifikacyjnej wraz z załącznikami) pobranymi ze strony internetowej [www.tarr.pl](http://www.tarr.pl) lub z Biura Projektu i dostarczenie do Biura Projektu (osobiście, pocztą, kurierem) za potwierdzeniem odbioru. Dla dokumentacji rekrutacyjnej przesłanej pocztą/kurierem za datę wypełnienia ankiety kwalifikacyjnej uznaje się datę wpływu do TARR SA.
- 8. TARR S.A. dopuszcza możliwość złożenia dokumentacji rekrutacyjnej w zastępstwie. W takim przypadku osoba składająca dokumenty winna posiadać dowód tożsamości osoby za którą składa dokumenty. Za datę wypełnienia ankiety kwalifikacyjnej uznaje się datę wpływu do TARR SA. i podpisanie przez osobę w zastępstwie.
- 9. Terminy składania dokumentów rekrutacyjnych zostaną podane do wiadomości na stronie internetowej TARR S.A. ([www.tarr.pl](http://www.tarr.pl)), ogłoszeniach prasowych na terenie woj. Podkarpackiego, radio Rzeszów i telewizji Rzeszów.
- 10. Datę wpływu do siedziby TARR S.A. uznaje się za termin dostarczenia dokumentacji rekrutacyjnej.
- 11. Dokumenty złożone przed rozpoczęciem terminu rekrutacji lub po zakończeniu rekrutacji nie będą rozpatrywane.
- 12. Dokumenty pod względem formalnym oceni TARR S.A.
- 13. Braki natury formalnej (np. brak podpisu, załącznika itp.) skutkują odrzuceniem dokumentacji rekrutacyjnej na etapie oceny formalnej.
- 14. Żadne pole ankiety kwalifikacyjnej nie może pozostać puste.
- 15. Rekrutacja będzie prowadzona w jednej turze dla wszystkich 50 uczestników.
- 16. TARR S.A. dokona wyboru uczestników projektu, ustali listę rankingową osób przewidzianych do realizacji w pierwszej kolejności, oraz listę rezerwową.
- 17. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej do projektu na jej miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
- 18. Kolejne osoby z listy rankingowej mogą przystąpić do projektu do momentu, w którym przeprowadzonych zostanie nie więcej niż 20% obowiązkowych zajęć z bloku szkoleniowo - doradczego.





---

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

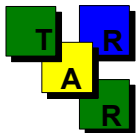
19. W przypadku braku wystarczającej liczby osób zakwalifikowanych TARR S.A. zastrzega sobie dokonanie dodatkowego naboru uczestników projektu.
20. Lista rankingowa osób zakwalifikowanych zostanie umieszczona na stronie internetowej TARR S.A. nie później niż na dwa dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia.

## **II ETAP - PRYZNANIE ŚRODKÓW NA ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI DLA MINIMUM 34 OSÓB**

1. O przyznanie środków w postaci dotacji inwestycyjnej na rozwój przedsiębiorczości mogą ubiegać się wyłącznie osoby które ukończyły szkolenie w TARR SA i które w trakcie korzystania ze wsparcia szkoleniowo-doradczego zarejestrowały działalność gospodarczą.
2. W trakcie korzystania ze wsparcia szkoleniowo - doradczego uczestnicy projektu przystępują do konkursu biznes planów.
3. Wsparcie finansowe w postaci dotacji inwestycyjnej, która jest bezzwrotną pomocą finansową - przyznawane jest na podstawie wniosku o przyznanie wsparcia finansowego przez beneficjenta pomocy, który będzie dostępny na stronie internetowej TARR S.A. [www.tarr.pl](http://www.tarr.pl) lub z Biura Projektu.
4. Wniosek o przyznanie wsparcia finansowego wraz z załącznikami powinien być złożony w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
5. Do wniosku o przyznanie wsparcia w postaci dotacji inwestycyjnej uczestnik składa następujące dokumenty:
  - 5.1 Potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo-doradczej;
  - 5.2 Kopia dokumentu zawierającego PESEL;
  - 5.3 Biznesplan na okres 2 lat działalności przedsiębiorstwa.
  - 5.4 Oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy *de minimis*<sup>2</sup> z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego - równowartość w złotych kwoty 100 000,00 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, lub

---

<sup>2</sup> Pomoc *de minimis* udzielana jest na podstawie Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 TWE do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. WE L379, z dnia 28.12.2006). Zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia 1998/2006, pomoc nieprzekraczająca pułapu 200 tys. EUR w okresie trzech kolejnych lat kalendarzowych nie wpływa na handel między Państwami Członkowskimi i/lub nie zakłóca, bądź nie grozi zakłóceniem konkurencji, a zatem nie podlega przepisom art. 87 ust. 1 TWE (dla podmiotów działających w sektorze transportu drogowego pułap ten wynosi 100 tys. EUR). Pułapy te stosuje się bez względu na cel i formę pomocy *de minimis*. Jeżeli łączna kwota pomocy *de minimis* przekracza powyższy pułap, do pomocy tej nie stosuje się przepisów Rozporządzenia 1998/2006, nawet w odniesieniu do części, która nie przekracza tego pułapu. Ponadto, pomocy *de minimis* nie powinno łączyć się z pomocą państwa dla tych samych kosztów kwalifikowalnych, w przypadku, gdy taka kumulacja miałaby skutkować osiągnięciem wyższego poziomu intensywności pomocy niż ustalony w odpowiednim rozporządzeniu o wyłączeniu blokowym lub decyzji Komisji Europejskiej.



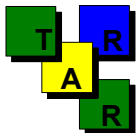


---

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

- 5.5 oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy;
- 5.6 harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji, która ma być objęta jednorazową dotacją inwestycyjną na rozwój działalności (szczegółowy kosztorys inwestycji oraz harmonogram wydatków) wraz ze szczegółowym uzasadnieniem konieczności poniesienia wydatków inwestycyjnych objętych wnioskiem.
6. Wnioski są oceniane przez TARR S.A. pod względem formalnym (np. podpisy, kompletność załączników i inne).
7. Wnioski, które przejdą pozytywnie ocenę formalną zostaną poddane ocenie merytorycznej przez Komisję oceny wniosków zgodnie z wzorem karty oceny merytorycznej znajdującym się na stronie [www.wup-rzeszow.pl](http://www.wup-rzeszow.pl) Podstawą przyznania dotacji będzie konkurs biznesplanów uczestników projektu ocenianych przez Komisję. Ocena nastąpi po zakończonym bloku szkoleniowo – doradczym.
8. Uczestnik otrzymujący wsparcie finansowe jako zabezpieczenie ewentualnego zwrotu otrzymanego wsparcia składa weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
9. Środki z jednorazowej dotacji inwestycyjnej na rozwój działalności mogą być przeznaczone na pokrycie wydatków inwestycyjnych uznanych za niezbędne dla prowadzenia działalności gospodarczej i odpowiednio uzasadnionych przez Uczestnika projektu (w tym m.in. na środki transportu, składniki majątku trwałego, koszty prac remontowych i budowlanych). Środki dotacji służą pokryciu wydatków inwestycyjnych umożliwiających funkcjonowanie nowego przedsiębiorstwa, a nie stanowią pomocy operacyjnej służącej pokryciu kosztów bieżącej działalności przedsiębiorstwa (np. czynsz, reklama, ubezpieczenia).
10. W przypadku pozytywnej oceny wniosku oraz podjęciu przez TARR S.A. decyzji o przyznaniu wsparcia finansowego Uczestnik projektu zobowiązany jest do zarejestrowania i rozpoczęcia działalności gospodarczej, tak aby przed podpisaniem *Umowy na otrzymanie wsparcia finansowego* dostarczyć:
- kopię wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej (oryginał do wglądu),
  - kopię nadania numeru REGON (oryginał do wglądu),
  - kopia aktualnego dokumentu poświadczającego zgłoszenie w ZUS (ZUS, ZUA, ZUS ZFA/ZPA) / KRUS (oryginał do wglądu),
11. Za datę otrzymania pomocy de minimis przez uczestnika projektu, który na etapie realizacji wsparcia doradczo-szkoleniowego zarejestrował działalność gospodarczą uznany jest dzień podpisania umowy o przekazanie środków na rozwój przedsiębiorczości.
12. Dotacja wypłacana jest Beneficjentowi pomocy przez Beneficjenta (Projektodawcę) w systemie zaliczkowo – refundacyjnym, w następujący sposób:
- 12.1 zaliczka w maksymalnej wysokości 80% kwoty dotacji, wypłacana przelewem na wskazany przez uczestnika rachunek bankowy, po podpisaniu Umowy na otrzymanie wsparcia finansowego (dotacji inwestycyjnej),





---

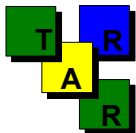
**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

12.2 płatność końcowa, w formie refundacji poniesionych przez Beneficjenta Pomocy całkowitych wydatków na realizację inwestycji, w wysokości nie większej niż 20 % kwoty dotacji. Płatność końcowa wypłacana jest po zatwierdzeniu przez Beneficjenta (Projektodawcę) całkowitego rozliczenia inwestycji objętej dotacją.

### **III ETAP - PODSTAWOWE WSPARCIE POMOSTOWE W OKRESIE 6 MIESIĘCY OD DNIA ROZPOCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ DLA MINIMUM 34 OSÓB**

1. Osoby, które w ramach projektu „*Własne przedsiębiorstwo – szansa na sukces i niezależność*” zarejestrowały działalność gospodarczą mają prawo do otrzymania bezzwrotnej pomocy finansowej (pokrycie obciążeń wynikających z ubezpieczeń społecznych).
2. Finansowe wsparcie pomostowe przyznawane jest na podstawie wniosku, w formie comiesięcznej dotacji przez 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.
3. Wniosek o przyznanie wsparcia pomostowego wraz z załącznikami powinien być złożony w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
4. Do wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego powinny być załączone następujące dokumenty (w przypadku gdy dokumenty te nie zostały dostarczone w momencie złożenia wniosku o przyznanie wsparcia finansowego):
  - 4.1 Potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo-doradczej.
  - 4.2 Wpis do ewidencji działalności gospodarczej.
  - 4.3 kopia nadania numeru REGON Beneficjentowi pomocy.
  - 4.4 Kopia dokumentu zawierającego PESEL Beneficjenta pomocy.
  - 4.5 Biznesplan na okres 2 lat działalności przedsiębiorstwa.
  - 4.6 kopia aktualnego dokumentu poświadczającego zgłoszenie w ZUS (ZUS, ZUA, ZUS ZFA/ZPA) / KRUS.
  - 4.7 Oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego - równowartość w złotych kwoty 100 000,00 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, lub
  - 4.8 oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy. Oceny





---

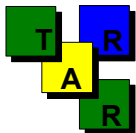
**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

wniosek o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego dokonuje Komisja Oceny Wniosków na podstawie regulaminu.

#### **IV ETAP – PRZEDŁUŻONE WSPARCIE POMOSTOWE W OKRESIE 12 MIESIĘCY OD DNIA ROZPOCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ DLA 8 OSÓB**

1. W uzasadnionych przypadkach oraz na wniosek Beneficjenta pomocy istnieje możliwość przedłużenia udzielonego wsparcia pomostowego o kolejne 6 m-cy, nie dłużej niż do 12 miesiąca od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.
2. Wniosek o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego powinien być złożony przez Beneficjenta pomocy nie później niż w piątym miesiącu otrzymywania podstawowego wsparcia pomostowego.
3. Wniosek o przyznanie wsparcia pomostowego wraz z załącznikami powinien być złożony w dwóch egzemplarzach (oryginał i kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
4. Do Wniosku o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego powinny być załączone następujące dokumenty W przypadku gdy dokumenty te nie zostały dostarczone w momencie złożenia wniosku o przyznanie wsparcia finansowego.
  - 4.1 zaświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz o niezaleganiu z uiszczaniem podatków,
  - 4.2 sprawozdanie finansowe - bilans oraz rachunek zysków i strat za zamknięty ostatni kwartał lub uproszczone sprawozdanie finansowe - uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat od początku funkcjonowania przedsiębiorstwa - ostatni złożony przez wnioskodawcę PIT/CIT 10, w celu umożliwienia oceny sytuacji finansowej Beneficjenta pomocy.
  - 4.3 oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych, pomocy de minimis z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000,00 euro, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego - równowartość w złotych kwoty 100 000,00 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, lub
  - 4.4 oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w roku kalendarzowym, w którym Beneficjent pomocy przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy de minimis, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy.



---

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

5. Oceny wniosków o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego dokonuje Komisja Oceny Wniosków na podstawie regulaminu.
6. Wnioski, które przejdą pozytywnie ocenę formalną (np. kompletność załączników, podpisów i inne) poddane będą przez komisję ocenie merytorycznej zgodnie z wzorem karty oceny merytorycznej znajdującym się na stronie [www.wup-rzeszow.pl](http://www.wup-rzeszow.pl)

§ 3

**Postanowienia końcowe**

1. Decyzja kwalifikacyjna Komisji Oceny Wniosków jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
2. TARR S.A. nie ponosi odpowiedzialności za zmiany niniejszego regulaminu spowodowane zmianami w dokumentach programowych i wytycznych do Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz przepisami prawa dotyczącymi realizacji projektu.
3. W sprawach spornych decyduje Prezes TARR SA.

Zapoznałem się i akceptuję warunki regulaminu.

.....  
*Data, czytelny podpis uczestnika*